

“LA “GRAN CATALOGATA”: ENSEÑANZA SOLIDARIA Y PRACTICA PROFESIONAL”

Autores:

Prof. Bib. Silvia María Mateo, Prof. Bib. Juan Pablo Gorostiaga, Prof. Bib. Verónica Lencinas y Prof. Bib. Silvia Paltanavicius

Institución:

Área Procesos Técnicos - Escuela de Bibliotecología – Facultad de Filosofía y Humanidades – Universidad Nacional de Córdoba.

1° Piso Pabellón Agustín Tosco, – Ciudad Universitaria – Córdoba – Argentina

Correo electrónico:

smmateo@ffyh.unc.edu.ar

juanpablogorostiaga@yahoo.com

verolencinas@yahoo.com.ar

sapalt@hotmail.com

Resumen:

Actividad de extensión destinada a vincular la Universidad con sectores necesitados apoyando y generando acciones solidarias entre los alumnos. Se integran las actividades propias de una biblioteca, generando en los alumnos una visión de conjunto ya que si bien se hace énfasis en los procesos técnicos también se aplican los conocimientos adquiridos en todas las materias y con diferente grado de complejidad, permitiendo una mayor práctica.

Palabras claves:

BIBLIOTECOLOGÍA – BIBLIOTECAS-ORGANIZACIÓN ENSEÑANZA – PRACTICA PROFESIONAL - TRANSFERENCIA DE SERVICIOS – EXTENSION UNIVERSITARIA

Introducción:

Las funciones de la Universidad se pueden resumir en tres: formación, investigación y extensión.

La Extensión Universitaria es la difusión que hace la Universidad, a los sectores no universitarios, del saber acumulado o elaborado en su seno; su objetivo es brindar una respuesta adecuada a las necesidades concretas del medio. Como proceso participativo, es un conjunto de acciones destinadas en principio a servir a la comunidad y que permite nutrir de contenido los planes de estudio y los programas de investigación, generando una real inserción de la Universidad en la sociedad a través de una mutua transferencia de teoría y práctica.¹

La transferencia de servicios y tecnología esta inmersa dentro de las tareas de extensión y por ello consideramos que esta actividad se enmarca acabadamente en esta función.

¹ Universidad Nacional de Córdoba (2008). Estatuto. Córdoba, Universidad Nacional de Córdoba. Disponible en: <http://www.unc.edu.ar/institucional/organizacion/estatutos>. [Consulta: 30/10/2009]

Un ensayo de definición:

Es una intervención social destinada a promover la creación y desarrollo de bibliotecas a partir de la aplicación de procesos y procedimientos inherentes a nuestra actividad profesional y entregar a la sociedad parte de lo aprendido y producido en el ámbito universitario.

También la consideramos como una actividad de extensión reconocida por la Universidad y por toda la sociedad cordobesa que consiste en la recepción de material bibliográfico en cualquier tipo de soporte donado por el público, el cual luego de ser seleccionado, catalogado y organizado para su circulación, es entregado a bibliotecas en formación de sectores marginales de nuestra ciudad.

En las últimas ediciones de este proyecto cambio la forma de realizarse, ubicándolos en la institución que necesitaba de nuestro servicio y organizándoles o creándoles la biblioteca. La idea fue situarnos en el lugar donde desarrollan las actividades una institución y realizar el trabajo in situ.

Una breve historia

Actividad, organizada por los estudiantes y el Área Procesos Técnicos de la Escuela de Bibliotecología de la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad Nacional de Córdoba, surgió en su primera versión en 2001 como una medida de protesta, pero realizándola en forma positiva, en contra del recorte del 13% aplicado sobre los sueldos del personal universitario en particular y al presupuesto de las Universidades Nacionales en general.

En el año 2002 se decidió realizarla para demostrar que pese a todos los recortes, y aunque nos haya sido devuelto nuestro salario y nuestro presupuesto seguimos en pie y con ganas de trabajar a favor de la cultura, promoviendo actividades que vinculen nuestra profesión con sectores urbano marginales y generando una mayor práctica de nuestros alumnos a la vez que fomentamos la ayuda solidaria.

Durante dos años consecutivos se proveyó de material bibliográfico a bibliotecas que se crearon a partir de esta iniciativa en diferentes centros comunitarios de la ciudad. En la tercera edición hubo un nuevo motivo que nos llevó a reformularnos algunos objetivos: colaborar con la campaña instrumentada en nuestra Universidad para los damnificados por las inundaciones y unirnos al llamado de la Universidad del Litoral en la apuesta para la reconstrucción de las bibliotecas destruidas de la ciudad de Santa Fe y de esta manera evitar que la cultura y la educación se ahoguen con la esperanza de los santafesinos. Durante el año anterior se trabajó mucho y se logró reunir una buena cantidad de material que se pudo trasladar a Santa Fe a principios del año 2005 gracias al aporte de la Facultad de Filosofía y Humanidades, por intermedio de la Secretaría de Asuntos Estudiantiles y la Secretaría de Extensión.

En el 2004 nuevamente se puso en marcha esta actividad, teniendo como finalidad de la donación las instituciones que solicitaron el material el año anterior y que por lo acordado en ayudar a bibliotecas destruidas de Santa Fe quedaron sin recibir las donaciones, estas son el Hogar de día la Casa de Don Gaspar de barrio General Bustos y el Centro Comunitario de Barrio General Moscón (Sector Quemadero), y además la

posibilidad de comenzar a seleccionar material bibliográfico para entregar al Penal de San Martín a través de los estudiantes de la carrera que se encuentran allí detenidos, cursando a través del Programa Universitario en la Cárcel (PUC) y como una forma de incluirlos en este proyecto.²

Finalmente llegamos al año 2007 donde nuevamente se impulsa esta actividad, y ahora consiste en la organización de todo el material bibliográfico existente en diferentes bibliotecas y que carece de un profesional para darles forma. Por eso a partir de ese año se redefinen objetivos y se emprende la organización y puesta en funcionamiento de un fondo bibliográfico específico y se elige a la Biblioteca y Hemeroteca Científica y Popular Hospital Neuropsiquiátrico Provincial - Casa del Joven – IPAD, con el fin de que esta Institución cuente con una Unidad de información bien organizada y que preste un servicio bibliotecario de gran nivel, informatizada y con un bibliotecario capacitado para seguir realizando esa tarea.³

Fundamentación:

Las nuevas tecnologías de la información y la comunicación han modificado de manera fundamental el rol del bibliotecario en la sociedad moderna. Mientras que tradicionalmente el bibliotecario era responsable de la organización de la colección de su biblioteca, en la sociedad de la información debe proveer los medios para acceder al conocimiento en diferentes soportes: libros, videos, documentos electrónicos y otros, articulando las publicaciones en papel con los nuevos medios electrónicos y digitales, es decir, trascender mediante redes de información las murallas de la biblioteca y construir servicios de información accesibles desde cualquier ubicación del planeta.

Grandes sectores de la sociedad aún no han tomado conciencia de este nuevo rol y por ello ahora más que nunca, es necesario mostrar y demostrar el trabajo profesional. Su inserción en nuevas redes y alianzas entre bibliotecas, centros de información y otras instituciones requieren además que el bibliotecario se involucre en mayor medida con las necesidades de la población a la que sirve.

Ante esta situación es necesario que las instituciones que forman bibliotecarios profesionales realicen tareas de extensión para difundir esta tarea y se comprometan con todas las bibliotecas y sus usuarios y se comprometa con el rol actual del bibliotecario, ya que éste ha cambiado su paradigma y debe tener en cuenta que:

- Debe acercar la biblioteca a la comunidad.
- No es más un simple organizador de libros.
- Provee medios para acceder a recursos remotos.
- Toma conciencia de la amplitud y renovación de sus funciones.

² **La Gran Catalogata. Una experiencia de enseñanza aprendizaje, solidaridad y transferencia de servicios bibliotecarios** (2004) En: Foro Social de Información, Documentación y Bibliotecas. Programas de acción alternativa desde Latinoamérica para la sociedad del conocimiento. Buenos Aires 26 al 28 de agosto, Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Ponencia número 078. Disponible en : <http://www.inforosocial.net/ponencias/eje03/78.pdf> [consulta: 30/10/2009]

³ **La catalogata en el Hospital Neuropsiquiátrico.** (2007) En: AlFilo, no. 21. Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba. Disponible en: http://www.ffyh.unc.edu.ar/alfilo/alfilo-21/relación_con_la_comunidad.htm. [Consulta 30/10/2009]

- Debe formarse profesionalmente y continuar esa formación.

Como integrantes de instituciones formadoras, debemos estar atentos a los cambios que se van produciendo en cada profesión y de esta manera acompañar esos cambios y las demandas que nos presentan día a día nuestros alumnos y uno de los mayores problemas que ellos se enfrentan al egresar, es la poca cantidad de horas de práctica en materias técnicas específicas ya que al egresar descubren que la realidad en una biblioteca es diferente a la aprendida y mostrada en la Universidad.

Por ello planteamos a la “Gran Catalogata” como una actividad de cierre o integración de todos los conocimientos adquiridos a lo largo de los años de estudio en la tecnicatura ya que en ella se engloban no sólo las actividades propias de procesos técnicos, sino tareas de organización, administración y automatización.

Si bien en un principio se realizó en forma pública y en una sola jornada, la demanda de la sociedad nos exigió extenderlo a casi todo el año académico y como una tarea curricular imprescindible para la aprobación de las materias del área.

La preparación previa al desarrollo de esta actividad como la organización de todas las actividades y la distribución de las tareas a las personas que van a participar de este proyecto lleva un tiempo de trabajo y es realizada por los docentes del Área Procesos Técnicos y los alumnos que cursan las 3 materias del fuera de los horarios habituales de clases para no entorpecer el normal dictado de las demás asignaturas.

Como primera instancia se lleva a cabo la organización de todas las actividades y la distribución de las tareas a las personas que van a participar en este proyecto. Los alumnos de tercer año desarrollan, planifican y llevan a cabo un plan de trabajo donde aplican todo lo aprendido durante la carrera.

Por eso con esta actividad pretendíamos que nuestros alumnos adquirieran:

- Más horas de práctica
- Tomaran verdadero contacto con la realidad
- Interconectarán de todas las asignaturas
- Fomentaran la solidaridad y la comprensión
- Generaran conciencia sobre la necesidad de una biblioteca
- Transfirieran conocimientos específicos

Fundamentación académica

La consideramos como una actividad de integración de todas las materias del plan de estudio de la carrera comprendiendo el alumno el verdadero sentido de cada una de ellas, Además sirve para la difusión de nuestra actividad y la labor que realiza el profesional bibliotecario. Se fomenta también la apertura de nuevas bibliotecas en sectores desprotegidos y se reubica material bibliográfico para una mejor y mayor utilización.

Esta actividad mantiene una estrecha conexión con las diferentes cátedras de la Escuela ya que se toman pequeños aspectos vistos en cada una de ellas para llevar a cabo la organización general de una biblioteca.

Se trabaja en colaboración con las Áreas de Administración, Automatización y Sistemas Informáticos y Fuentes y Servicios de Información. Esto les permite a los alumnos ver a la Carrera como un todo y no como diferentes procedimientos realizados por separado y sin ninguna relación, lo cual les facilita la comprensión de las diferentes temáticas logrando de esa forma una visión integral y global de la bibliotecología, mediante la articulación de saberes y técnicas.

Por lo expresado anteriormente no podemos considerar a esta actividad como un trabajo práctico más ya que, el material que deben procesar no está previamente preparado para ello, promueve el trabajo en grupo, fomentando a la solidaridad y además crea conciencia en la sociedad sobre la verdadera función de una biblioteca y del trabajo del bibliotecario.

Cabe aclarar que es una tarea realizada fuera del aula y de los horarios habituales de clase, como así también que carece de todo aporte económico por parte de la Facultad

Objetivos generales:

- Practica efectiva para los alumnos
- Reafirmar conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera
- Horas de prácticas efectivas realizando tareas específicas.
- Reubicar libros no utilizados.
- Crear y organizar una biblioteca en zonas desfavorables.
- Establecer políticas de organización bibliotecarias.
- Fortalecer el trabajo en grupo y reafirmar el fin social de nuestra carrera.
- Difundir las tareas involucradas con el procesamiento técnico de los materiales.
- Difundir nuestra profesión, carrera y el perfil social del bibliotecario en esta nueva era de la información.

Objetivos específicos:

- Establecer criterios de organización
- Realizar un diagnóstico de la colección, evaluar y crear los servicios necesarios.
- Trabajar con reglas internacionales, formatos bibliográficos, sistemas de clasificación y tesauros.
- Llevar a cabo un plan de automatización de bibliotecas
- Evaluar software bibliotecarios
- Realizar las tareas específicas, escalonadas entre los alumnos de primero, segundo y tercer año.
- Preparación física y control de calidad de los registros y ubicación física en los estantes.
- Crear un servicio profesional en su calidad y eficiencia.
- Brindar una fuente de información permanente

Plan de desarrollo básico:

Se solicita donaciones de material bibliográfico a toda la población, mediante avisos en todos los medios de comunicación, carteles en diferentes unidades académicas para ser reubicados en instituciones que los soliciten. La recepción se realiza en diferentes

buzones ubicados en todas las bibliotecas universitarias, diferentes sedes del comedor universitario. Luego de seleccionar el material donado teniendo en cuenta su estado y pertinencia, se procede a su catalogación conforme a los estándares internacionales establecidos y se los clasifica teniendo en cuenta quien lo receptorá.

Luego de evaluar el software a utilizar se procede a la carga de los registros completos en diferentes sesiones y de acuerdo a los equipos tecnológicos disponibles.

Una vez cumplimentada toda la parte técnica propiamente dicha, se procede a organizarlo para circulación y preparado para préstamo.

Una vez finalizado los procesos se entrega una colección lista para ser utilizada. En una primera época se lo hacía a instituciones de sectores marginales que no poseían una biblioteca y lo solicitaban mediante nota a la Escuela de Bibliotecología.

Entrega a bibliotecas de sectores marginales de nuestra ciudad o en su caso armar la colección lista para ser consultada

Desarrollo general

Para llevar adelante cada edición de la “Gran Catalogata”, se realizaron actividades previas de organización y división de tareas, las mismas quedaron conformadas de la siguiente forma:

- Publicidad⁴
- Recursos materiales
- Informática y automatización
- Administración
- Procesos Técnicos
- Control de calidad
- Recursos Humanos
- Coordinación

Lo importante de la división de tareas es que nos sirvió para evaluar en principio el panorama general al que siempre nos enfrentábamos y nos permitió conocer el grupo total con el cual se iba a trabajar.

En la última edición detectamos los siguientes inconvenientes:

- Ausencia de material bibliográfico
- Libros y revistas no organizados
- PCs desactualizadas o carencias de las mismas.
- Inexistencia de software de gestión bibliotecaria
- Carencia de insumos para llevar a cabo la organización de la biblioteca
- No había un espacio físico destinado para armar la biblioteca
- Nuestros alumnos no estaban capacitados en el software bibliotecario que íbamos a utilizar en la automatización de la biblioteca.
- No había bibliografía técnica para apoyarse en la organización técnica de la biblioteca.
- No había financiamiento

⁴ **La Manzana, biblioteca comunitaria** (2007). En: SAI Boletín Informativo Electrónico Nro. 43. Disponible en: <http://www.sai.com.ar/bibliotecologia/boletin/bie043.htm> [Consulta 30/10/2009]

La idea de este proyecto es que los alumnos resuelvan como llevar a cabo el plan de trabajo, evaluando cada instancia y ante tal panorama, se resolvieron las dificultades con las acciones correspondientes:

1. Elaborando y confeccionando afiches para la difusión de esta actividad principalmente para dar publicidad a la “Gran Catalogata” y para que la comunidad donara material bibliográfico.
2. Determinando el software bibliotecario a utilizar (MicroIisis, Winisis, Aguapey, Koha) para ello contamos con la ayuda y capacitación de los docentes de la escuela y en otras ocasiones de instituciones como la Biblioteca del Maestro de Córdoba quien nos gestiona la licencia para poder utilizar el sistema integrado Aguapey y proporcionó la capacitación de los integrantes del proyecto en la utilización de dicho programa.⁵
3. Ante la situación de no contar con recursos tecnológicos, como son varias PCs, debimos pensar en que forma lograríamos procesar. En algunos casos se cargaba en el mismo momento, otras veces los alumnos se llevaban el material y lo cargaban en sus casas y traían los registros íbamos armando la base de datos. En la última Catalogata como propuesta inmediata fue crear hojas de cargas impresas iguales a la que cargaríamos en el sistema Aguapey. Con esto aprovecharíamos procesar gran material en poco tiempo. Luego estas hojas de carga impresas se volcarían en el sistema y se cotejarían con el material en mano para corregir datos que no estaban claros o erróneos.

Con respecto a la organización del material, dividimos el procesamiento en las siguientes tareas a saber:

1. Selección del material donado: para ello debimos elaborar un pequeño documento instaurando la política de expurgo de la “Gran Catalogata”, ya que todo el material no podía ser procesado e incorporado para donar o para la colección de una biblioteca: material que no cumplía con la temática de la biblioteca, material con hongos, material deteriorado, sin tapas, sin portada, etc.
2. Control, sellado e inventariado: se controló que el material estuviera en óptimas condiciones para que formara parte de la colección. Se dispuso de un inventario y sellos para registrar el patrimonio bibliográfico de la “Gran Catalogata”. Esta actividad lleva registrado más de 5000 libros.
3. Catalogación: se utilizaron las Reglas de Catalogación Angloamericanas 2da edición, revisión del año 2002, en español 2003, y el formato bibliográfico Marc21
4. Indización y Clasificación: Se utilizó el tesauro UMBIS para la indización y Clasificación Universal Decimal para la organización temática y con las Tablas

⁵ **BPM en la Universidad.** (2007) En: Biblioteca Provincial de Maestros Córdoba. Disponible en <http://maestrosbca.blogspot.com/> [Consulta: 03/11/2009]

de Cutter para formar la signatura topográfica para el almacenamiento en las estanterías.

Con respecto a estos dos últimos ítems se remarca la organización en el trabajo, ya que se decidió hacerlo escalonado y en forma vertical, debido a la participación de alumnos de todos los cursos:

1. Alumnos de primer año: cuya principal debilidad es la inexperiencia en el procesamiento del material; en la catalogación del material tuvo su ejercitación donde los menos experimentados evacuaron todas sus dudas y adquirieron confianza y aprendieron la diversidad de formas en que se puede presentar la información.
2. Alumnos de segundo año: una vez procesado el material por los alumnos de primer año, los de segundo año realizaban la clasificación en base a la clasificación CDU. Esta práctica fortaleció la enseñanza impartida en clases ya que con el material en mano lograron aprender, afianzar y realizar el proceso de clasificación llevándolo de la teoría a la práctica.
3. Alumnos de Tercer año: una vez realizado el proceso de catalogación y clasificación, los alumnos de tercer año otorgaban descriptores, creaban la signatura topográfica y hacían el control de calidad del proceso. Verificado que los datos estén correctamente procesados. Lo bueno de esta práctica es que ante errores detectados se enseñaba a la persona que los había cometido en como realizarlo de manera correcta. También sirvió la explicación a todos los presentes de inquietudes y dudas que se suscitaban, ya que era muy enriquecedor para todos el aprender y establecer criterios. Esto se planificó de la manera que los alumnos refuercen los temas aprendidos durante el año en curso.
4. Bases de datos: La “Gran Catalogata” utilizó varios software a lo largo de sus ediciones: MicroIsis, WinIsis Aguapey. Se proyecta en un futuro utilizar el sistema de gestión bibliotecaria Koha.
5. Carga en bases de datos: la carga del material procesado en las hojas de carga impresas se llevo a lo largo de todas las ediciones de la “Gran Catalogata” en varias etapas:
 - En situ mientras los participantes procesaban los materiales, ya sea en fichas, hojas de carga impresas, etc., se llevaba a cabo la carga en Microisis, WinIsis, Aguapey. La implementación de la carga sirvió a muchos de nuestros estudiantes ya que por primera vez cargaban en una base de datos o en un sistema automatizado. Para los que ya lo habían realizado sirvió para perderle el miedo y adquirir experiencia en otros software de gestión bibliotecaria.
 - En PC personal: otra alternativa de carga se realizó en las propias PC de cada alumno. La mayoría de los estudiantes se llevaban las fichas, hojas de carga impresas, etc., y devolvían en archivo ISO los registros cargados. Los coordinadores de esta actividad eran los encargados de ir armando la base y de depurarla de errores.
6. Control de calidad: este procedimiento se llevo acabo en dos partes:

Los alumnos de tercer año realizaron el control de calidad de los registros en fichas, hojas impresas, etc., y el material bibliográfico correspondiente, dejándolos listo para preparación física.

Una vez que ya el material estaba listo el coordinador chequeaba los libros, las fichas, hojas impresas, etc., y el registro en base de datos. Si estaba todo en orden se procedía a imprimir el correspondiente marbete y preparación física con fichas de préstamos (ficha de préstamo y papeleta recordatoria de fecha de entrega del libro y sobre). Una vez que se realizaba la preparación física se procedía a ubicarlo en cajas para embalarlas para luego etiquetarlas y dejarlas listas para la entrega o sino se procedía a ubicarlas en estantería en el lugar correcto de clasificación.

Seguimiento, apoyo técnico y evaluación de la biblioteca una vez terminado el proyecto: en el caso de donaciones a Bibliotecas ya existentes la “Gran Catalogata” realizó un seguimiento del material y su evolución en las bibliotecas. Se realizaron visitas y asesoramiento técnico en cuanto al mantenimiento de la colección y de los servicios que se podían llevar a cabo para poder explotar al máximo el potencial de la colección donada.

Cuando nos situábamos en la institución la situación variaba. En un primer periodo se proceso todo el material existente en la Biblioteca. En otra etapa se llevo a cabo la puesta de calidad de la base de datos y de la colección en la estantería.

Una de las dificultades de este proyecto es que los alumnos de tercer año que participan ya no forman parte del mismo al proyecto siguiente ya que muchos egresaron, comenzaron a trabajar, no les daban los tiempos para seguir trabajando y participando en este proyecto. Teniendo este panorama los coordinadores asumieron el trabajo de mantener el seguimiento y el mantenimiento de la biblioteca.

Cabe mencionar que el transcurso de todas las ediciones de la “Gran Catalogata” participaron, no solo estudiantes, egresados y profesores de la Escuela de Bibliotecología, sino también vecinos

Conclusión:

La culminación de un proyecto de extensión nos propone realizar diversas reflexiones importantes:

Primero, como integrantes y actores de la Universidad Nacional de Córdoba tenemos por objeto promover el desarrollo cultural, la transferencia científica y tecnológica, la divulgación científica, la realización de servicios y toda actividad tendiente a consolidar la relación entre la Universidad y el resto de la Sociedad. Sus destinatarios son todos los integrantes de la comunidad, la Sociedad en su conjunto, todas las personas que conforman el pueblo. Como proceso de transferencia de conocimientos creemos que hemos contribuido en buena manera ha solucionar un problema de nuestra sociedad, el de ayudar y crear una solución ante una solicitud de nuestros vecinos.

De esta manera hemos contribuido a varios sectores de nuestra capital cordobesa y de Santa Fe dotándolos de material bibliográfico y también de una Biblioteca.

La “Gran Catalogata” como proceso de enseñanza – aprendizaje, y como proyecto de extensión buscó en todas sus ediciones las siguientes premisas:

Donar material y crear bibliotecas

La organización en base a normas internacionales y carga en bases de datos. Ofrecer sus servicios a la comunidad universitaria y a la comunidad en general.

Crear una nueva imagen del profesional bibliotecario y de perfil social.

Generar espacio para que los alumnos puedan realizar sus practicas y aplicar sus conocimiento en un una experiencia particular.

Como docentes esta experiencia nos sirvió para madurar la idea que comenzó haya por el año 2001 con una protesta positiva contra el recorte universitario, y transformarla en un verdadera actividad curricular, ya que con el paso de los años no solo hemos mejorado los mecanismos de enseñanza y de organización, sino el avance en la construcción de saber y en la creación de Bibliotecas.

Creemos que no solo se valora en este tipo de proyectos los procesos de enseñanzas de los alumnos, sino el espíritu de trabajo, el de solidaridad, el de divulgar nuestra tarea y el de ayudar a los que lo necesitan y están dispuestos a realizar estas utopías.

Esto nos lleva a creer mucho mas en nuestro rol social como bibliotecarios, como miembros activos de esta sociedad, como puentes entre la información, la cultura y que con una sola arma la “información” se puede acercar brechas entre distintos actores sociales

Crear en este tipo de proyectos ya que nuestros alumnos son los principales beneficiados, ya que antes de egresar cuentan con una importante experiencia que los acerca a su futuro laboral.

Córdoba, Noviembre 2009